

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Indirizzo
Telefono
Fax
E-mail

Nazionalità
Data di nascita

LUCIANI LUCIANO

[COGNOME, Nome, e, se pertinente, altri nomi]

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da - a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

[Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun impiego pertinente ricoperto.]

DAL 1980 AD OGGI
INSEGNANTE DI DANZA SPORTIVA
IN CENTRI, PASTISERIE, CIRCOLI,
ISTITUTI, SCUOLE PUBBLICHE E PRIVATE
IN PIÙ DI 80 CITTÀ

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da - a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

[Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso pertinente frequentato con successo.]

- DAL 1989 DIPLOMATO PIEMONTI
DALLA FEDERAZIONE ITALIANA PROFESSIONISTI
DELLA DANZA E DELLA WORLD DANCE
SPORT COUNCIL DI LONDRA IN TUTTE
LE DISCIPLINE DI BALLO IN COPPIA.
- GIUDICE INTERNAZIONALE
QUARTIERA FEDERAZIONE INTERNATIONAL
DANCE ORGANIZATION
- VERBALEZZATORE PUNTEGGI GARE
- REVISORE DEI CONTI FIDP
- CONSIGLIO PROVINCIALE
- RESPONS. UTILE STAMPA PER I GIORNALI
DI DANZA SPORTIVA
- COMMISSARIO D'ESAME PER MAESTRI
DI BALLO
- DIRIGENTE NAZIONALE
- FORMATORE DI GIUDICI
- 1985 MATURITÀ CLASSICA

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

[Indicare la madrelingua] ITALIANO

ALTRE LINGUA

[Indicare la lingua] SPAGNOLO TEDESCO

• Capacità di lettura

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

• Capacità di scrittura

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

• Capacità di espressione orale

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

REGOLATORE DI CONGRESSI PROFESSIONALI
MEMBRO DEL CONSIGLIO DIRETTIVO
NATIONAL FIPO SIN DAL 1989
RESPONSABILE REGIONALE

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

RENDERE BELLO STATO FIPO
RENDERE BELLI ESAMI PROFESSIONALI
RENDERE BELLA SPESERA DEI LAVORI DI SOSTO
PER ESAMI DI MATEMATICA DI LAVORO

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

PATENTE O PATENTI

PATENTE AUTO CAT. B

ULTERIORI INFORMAZIONI

[Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc.]

ALLEGATI

[Se del caso, enumerare gli allegati al CV.]

Lombardi Lombardi