

INFORMAZIONI PERSONALI

NICOLINI ANNA MARIA

 MAMELI 230/8, 16035 RAPALLO (Italia)

 +39 018561082

 DIRETTORE@LICEOGIOVANNIDAVIGO.IT

TITOLO DI STUDIO

DIPLOMA DI LAUREA IN ECONOMIA E COMMERCIO
**ESPERIENZA
PROFESSIONALE**

01/03/1979–alla data attuale

Direttore e quadro superiore

MIUR - IIS. G.DAVIGO-N.DA RECCO, RAPALLO (Italia)

Direzione Amministrativa del personale di segreteria

Organizzazione del lavoro del personale non docente

Gestione risorse finanziarie istituzione scolastica

Responsabile procedimento amministrativo attività negoziale

Rapporti con fornitori di beni e servizi

Attività o settore ATTIVITA' AMMINISTRATIVA

01/09/2016–alla data attuale

Direttore e quadro superiore reggente

MIUR- I.T.S.In Memoria dei Morti, Chiavari (GE) (Italia)

DIREZIONE AMMINISTRATIVA PERSONALE DI SEGRETERIA I.T.C. IN MEMORIA DEI MORTI E DEI CADUTI" DI CHIAVARI

ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO DEL PERSONALE NON DOCENTE

GESTIONE DELLE RISORSE FINANZIARIE E PATRIMONIALI

RESPONSABILE PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO ATTIVITA' NEGOZIALE

01/03/2012–01/06/2016

PRESIDENTE REGIONALE ANQUAP

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

02/1992

DIPLOMA DI LAUREA IN ECONOMIA E COMMERCIO

UNIVERSITA' DI GENOVA- FACOLTA' DI ECONOMIA E COMMERCIO, GENOVA (Italia)

DIRITTO COSTITUZIONALE- PUBBLICO- AMMINISTRATIVO

ECONOMIA POLITICA E- ECONOMIA INTERNAZIONALE

ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO

MATEMATICA GENERALE E STATISTICA

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre

italiano

Altre lingue

COMPRENSIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	

inglese

A1	B1	A1	A1	A1
----	----	----	----	----

Livelli: A1 e A2: Utente base - B1 e B2: Utente autonomo - C1 e C2: Utente avanzato
 Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

Competenze comunicative

BUONE COMPETENZE ORGANIZZATIVE E COMUNICATIVE ACQUISITE CON CORSI DI FORMAZIONE PROFESSIONALE E CON L'ESPERIENZA

Competenza digitale

AUTOVALUTAZIONE				
Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
Utente avanzato	Utente avanzato	Utente autonomo	Utente autonomo	Utente base

Competenze digitali - Scheda per l'autovalutazione

BUONA CONOSCENZA DELLA NORMATIVA INSERITA NEL CODICE DI AMMINISTRAZIONE DIGITALE

BUONA CONOSCENZA DELLA PIATTAFORMA PER LA SEGRETERIA DIGITALE E LA CONSERVAZIONE DIGITALE DELLA DOCUMENTAZIONE